**附件**

**论文格式要求**

1.每篇论文必须包括题目、作者姓名、摘要、关键词、正文、参考文献、作者简介。

2.每篇论文( 含图表 )篇幅控制在5000~8000字之间。

3.论文题目一般不超过 20字,作者不超过三位。

4.摘要字数控制在100~300字左右,一般应包括目的、方法、主要结果和结论,关键词 3~5个。

 5.一级标题居中,使用“一、二、三。… …”,二级标题使用 “（一)(二 )(三 )… …” ,三级标题使用 “ 1、 2、3、 … …” ,四级标题使用“(1)(2)(3)… …” ,五级标题使用 “ ①②③… …”。

 6.表格或图片分别统一排序,排序格式如“ 图2-1”“ 表 2-1”。若含数学公式、图表,请务必保证其中的符号、数字、文字、图线清晰规范。图表请勿使用彩色和阴影背景,并请标明名称和资料来源,表格尽可能采用三线开放式。数量和单位的使用请参照 中华人民共和国法定计量单位最新标准。

7.正文引用采用脚注、上标格式,如“ ①②③… …”,务必确保文中引用与文中脚注一一对应。

8.参考文献规则为 GB/T 7714-005《文后参考文献著录规则》,文献类型,根据 GB3469-83《文献类型与文献载体代码》规定,以单字母方式标识。

9.字体字号。论文题目为“ 黑体 ”小二号字加粗,居中;作者姓名为“ 楷体 ”小四号加粗,不同人名之间空1格、并以脚注呈现作者简介(姓名+单位+职务职称 );摘要和关键词首行缩进,为“ 楷体 ” 小四号,“ 摘要 ”二字之间空1格并加粗,“ 关键词 ”三字加粗,不同的关键词之间空1格;正文为宋体小四号字体,设1.5倍行距,其 中一级标题使用四号黑体加粗;二级标题首行缩进,使用小四号楷体加粗;三级标题首行缩进,使用小四号宋体加粗。英文用Thes New Roman字体;正文中的“ 表、图 ”编号、标题及说明,均使用“ 楷体 ”5号字加粗并“ 居中 ” ; “ 参 考文献 ”四个字为“ 宋体 ”小四号字加粗,居中;内容为 “ 楷体 ” 小四号字,左对齐。

10.作者简介附于论文最后,须包含姓名、单位、职务、职 称、固定电话、手机号码、电子邮箱、微信号、邮政编码、详细地址等信息。